



**KYYJÄRVEN KUNTA**  
Rakennusvalvonta  
Honkalehdontie 8  
43700 KYYJÄRVI

ILMOITUS RAKENTAMISESTA

RAKENNUSLUPAHAKEMUS

TOIMENPIDELUPAHAKEMUS

SAAPUMISPVM

KIINTEISTÖTUNNUS

LUPANUMERO

1 Rakennus- paikka	KUNNANOSA / KYLÄ	KORTTELI	TILAN NIMI JA RN:o
	POSTIOSOITE		

TONTTI / RAKENNUSPAIKKA ON  
RAKENTAMATON

OSAKSI RAKENNETTU

TONTILLA PURETTAVIA RAKENNUKSIA

SALLITTU RAKENNUSOIKEUS KERROSALAA  
m2

KÄYTETTY RAKENNUSOIKEUS KERROSALAA  
m2

PURETTAVA KERROSALA m2

TONTIN / RAKENNUSPAIKAN PINTA-ALA m2

2 Hakija	NIMI	HENKILÖTUNNUS
	POSTIOSOITE	PUHELINNUMEROT
3 Rakennus- hanke tai toimenpide	Lyhyt selostus toimenpiteestä	

#### Uudisrakennuksen tai muutostoimenpiteen rakennuskohtaiset tiedot

RAKENNUS	KERROSALA m2	KOKONAISALA m2	TILAVUUS m3	ASUNTOJA kpl	KERROSLUKU

#### Rakennuspaikalla olemassa olevat rakennukset

RAKENNUS	KERROSALA m2	KOKONAISALA m2	TILAVUUS m3	ASUNTOJA kpl	KERROSLUKU

Pyydän maankäyttö- ja rakennuslain 144§:n mukaista lupaa rakennustyön aloittamiseen ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

<b>4 Tekninen huolto</b>	<b>Veden hankintatapa</b>	
	<input type="checkbox"/> Liitytään yleiseen vesijohtoon	<input type="checkbox"/> Oma vedenhankintajärjestelmä (selostus liitteenä)
	<b>Jätevesien johtamistapa</b>	
	<input type="checkbox"/> Liitytään yleiseen viemärijohtoon	<input type="checkbox"/> Oma järjestelmä (liitteenä suunnitelma jätevesien käsittelyjärjestelmästä)
<b>Sade- ja perustusten kuivatusvesien johtamistapa</b>		
<input type="checkbox"/> Johdetaan sadevesiviemäriin	<input type="checkbox"/> Imeytetään maahan	
	<input type="checkbox"/> Muu tapa (selostus liitteenä)	
<b>Jätehuolto</b>		
<input type="checkbox"/> Järjestetty jätteiden kuljetus	<input type="checkbox"/> Omatoimiminen jätehuolto (selostus liitteenä)	

<b>5 Vastaavat työnjohtaja</b>	Rakennuskohteen vastaava työnjohtaja. Toimii erillisellä hakemuksella (MRL 122§)		
	Nimi ja ammatti		
	Postiosoite	Päivämäärä	Allekirjoitus

<b>6 Pääsuunnittelija</b>	Rakennuskohteen pääsuunnittelija (MRA 48§)		
	Nimi ja ammatti		
	Postiosoite	Päivämäärä	Allekirjoitus

<b>7 Lisäselvitykset</b>	Lisätietoja antaa tässä nimetty asiamies, jolla on hakijan puolesta oikeus täydentää asiakirjoja	
	Nimi ja ammatti	
	Postiosoite	Puhelimet

<b>8 Ennakkoluvat</b>	<input type="checkbox"/> 1 Poikkeamispäätös lainvoimaistodistuksineen	<input type="checkbox"/> 3 Ympäristölupa	<input type="checkbox"/> 5 Lupa jätevesien johtamiseen
	<input type="checkbox"/> 2 Suunnittelutarveratkaisu	<input type="checkbox"/> 4 Liittymälupa yleiselle tielle	<input type="checkbox"/> 6 Hakemus vesihuoltolaitokseen liittymisestä

<b>9 Liitteet</b>	<input type="checkbox"/> 1 Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintaoikeudesta	<input type="checkbox"/> 7 Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista	<input type="checkbox"/> 13 Rakennusoikeuslaskelma
	<input type="checkbox"/> 2 Ote kiinteistörekisteristä	<input type="checkbox"/> 8 Väestörekisterikeskuksen rakennushankeilmoitus lisälehtineen	<input type="checkbox"/> 14 Autopaikkaselvitys
	<input type="checkbox"/> 3 Ote alueen peruskartasta	<input type="checkbox"/> 9 Valtakirja	<input type="checkbox"/> 15 Ympäristövaikutusten arviointiselostus
	<input type="checkbox"/> 4 Ote asemakaavasta	<input type="checkbox"/> 10 Ilmoitus väestösuojasta ja luettelopiirustus	<input type="checkbox"/> 16 Selvitys tieoikeudesta
	<input type="checkbox"/> 5 Suunnittelijan nimikirjoituksella varmennetut pääpiirustukset	<input type="checkbox"/> 11 Selvitys naapurin kuulemisesta kpl	<input type="checkbox"/> 17 Jätevesien käsittelysuunnitelma
	<input type="checkbox"/> 6 Rakennustapaselostus	<input type="checkbox"/> 12 Selvitys asian vireilläolon tiedottamisesta rakennuspaikalla	<input type="checkbox"/> 18 Hakemus vast.työnjohtajaksi

<b>10</b> Hakijan tietojen luovutus Päätöksen toimitus	Hakemuksessa olevia tietojani saa luovuttaa suoramainontaan, osoitepalvelua ja muuta vastaavaa henkilötietolain 19§:n 1 momentissa mainittua tarkoitusta varten.
	<input type="checkbox"/> Kiellän henkilötietolain 30§:n nojalla luovuttamasta tietojani
	<input type="checkbox"/> Postitse <input type="checkbox"/> Noudetaan

<b>11</b> Rakennus- valvontamak- sun suorittaja (ellei hakija)	Nimi
	Postiosoite

<b>12</b> Allekirjoitus	Päivämäärä	Hakija tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus
----------------------------	------------	--

<b>13</b> Lisätietoja (poikkeukset säännöksistä ja määräyk- sistä perus- teluineen ym.)	<p>Mikäli tämän hakemuksen perusteella annettu lupapäätös valituksen johdosta kumoutuu niin, ettei hankkeen toteuttaminen ole mahdollista alkuperäisessä muodossa, allekirjoittanut luvan hakija sitoutuu saattamaan rakennuspaikan ja sen ympäristön sellaiseen kuntoon kuin se oli ennen rakentamisen tai toimenpiteen aloittamista taikka muuttamaan jo todettua toimenpidettä valituksen johdosta annetussa päätöksessä edellyttämällä tavalla. Allekirjoittanut sitoutuu korvaamaan kaikki haitat, vahingot ja kustannukset, jotka voivat aiheutua edellä mainitun lupapäätöksen kumoutumisesta tai muuttamisesta.</p>
--	---

Päivämäärä	Viranomainen
------------	--------------

Päivämäärä	Viranomainen
------------	--------------

## LUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÄMINEN

Lomakkeen ensimmäisen sivun yläkulmassa olevan ruudukon merkinnät tekee viranomaisen.

- 1 Rakennuspaikan viralliset tiedot löytyvät tontin tai tilan lainhuutotodistuksesta tai kiinteistörekisteriotteesta.
- 2 Hakijana voi olla ainoastaan rakennuspaikan omistaja tai haltija. Esimerkiksi asunto-osakeyhtiön osakas tai liikehuoneiston vuokraaja ei voi olla hakijana, vaikka hakemus koskisi yksinomaan hänen hallinnassaan olevaa huoneistoa.
- 3 Tässä kohdassa selvitetään mihin toimenpiteisiin lupaa haetaan. Kohdassa ilmoitetaan rakennuksittain uudisrakennusta tai muutostoimenpiteitä koskevan rakennuksen käyttötarkoitus, pinta-alat, tilavuus- ja kerros-  
luketiedot sekä rakennettavien uusien asuntojen määrä. Jos olevaan rakennukseen tulee samalla laajennus ja sisäpuolisia muutostöitä, ilmoitetaan laajennusta ja sisäpuolisia muutostöitä koskevat tiedot eri riveillä. Pinta-  
alojen ja tilavuuden laskentaohje on mm. rakennushankeilmoituslomakkeen RH I takasivulla.
- 4 Tässä kohdassa on selvitettävä, miten veden hankinta, viemärointi sekä jätteiden kerääminen, säilyttäminen ja poistaminen on suunniteltu järjestettäväksi.
- 6 Lupahakemuksessa on aina ilmoitettava hakemukseen liitettyjen pääpiirustusten laatijan nimi ja ammatti. Suunnittelijan on myös allekirjoitettava laatimansa piirustukset.
- 7 Hakija voi täyttämällä lomakkeen tämän kohdan valtuuttaa asiamiehensä tai erityissuunnitelman laatijan antamaan mahdolliset lisäselvitykset sekä täydentämään ja korjaamaan hakemusasiakirjoja.
- 8 Mikäli rakentamiseen on saatu poikkeamispäätös, on se liitettävä hakemukseen alkuperäisenä ja lainvoimaisuustodistuksella varustettuna.
- 9
  - 1 Hallintaoikeuden selvityksinä tulevat kysymykseen todistus viimeksi myönnetystä lainhuudosta tai oikeaksi todistettu jäljennös kauppakirjasta, vuokrasopimuksesta, lahjakirjasta, hallintasopimuksesta tai muusta vastaavasta asiakirjasta.
  - 5 Piirustukset laaditaan Suomen rakentamismääräyskokoelman osan A 2 määräysten ja ohjeiden mukaisesti.
  - 8 Rakennusselostus- ja rakennushankeilmoituslomakkeita (RH1 ja RH2) saa rakennusvalvontatoimistosta. Jos rakentamisen yhteydessä puretaan rakennuksia, täytetään myös RK9-lomake.
  - 9 Jos luvan hakija ei itse allekirjoita hakemusta, tulee hakemus varustaa asiamiehen allekirjoituksella. Asiamiehen on tällöin liitettävä hakemukseen hakijan antama valtakirja.
- 13 Mikäli lupahakemuksen tarkoittaman rakennussuunnitelman toteuttaminen edellyttää vähäiseksi katsottavaa poikkeamista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, on poikkeamiset selostettava ja esitettävä ne syyt, joiden nojalla poikkeamisia pidetään tarpeellisena.