HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

Vapaa-ajan toimintaan ilmoittautuneiden rekisteri

# **YLEISTÄ**

Tämä dokumentti on osa Kyyjärven kunnan rekisterinpitäjänä tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Kunnan verkkosivuillaan tarjoaman yleistiedon lisäksi, kunta kuvaa tässä dokumentissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot vapaa-aikapalveluiden päivä-, leiri- ja retkitoimintaan hakeneiden henkilöiden osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

# **ROOLIT JA VASTUUT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekisterinpitäjä** | Kyyjärven kunta |
| **Y-tunnus** | 0176410-9 |
| **Osoite** | Kivirannantie 4, 43700 Kyyjärvi |
| **Vastuut** | Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella.Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä.Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekisterin yhteyshenkilö** | Sivistysjohtaja / liikunnanohjaaja |
| **Osoite** | Kivirannantie 4, 43700 Kyyjärvi |
| **Sähköposti** | [maija-liisa.immonen@kyyjarvi.fi](mailto:maija-liisa.immonen@kyyjarvi.fi), niklas.vuorenmaki@kyyjarvi.fi |
| **Puhelin** | 044 459 7017, 044 2594 997 |
| **Vastuut** | * Toimivat rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilöinä rekisteriä koskevissa asioissa. * Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilöille. |

# **HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Henkilötietojen**  **käsittelyn tarkoitus** | * Henkilötietoja käytetään osallistujaluetteloihin, ohjauspäiväkirjoihin, todistuksiin, ryhmäkirjeisiin / sähköposteihin / tekstiviesteihin, laskutukseen ja tilastointiin * Tietoja ei käytetä markkinointiin tai suoramarkkinointiin. * Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa. |
| **Henkilötietojen**  **käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)** | * Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisiin asiakassuhteiden hoitoon. |

1. **REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tietosisältö**   * **Rekisteröityjen ryhmät** * **Henkilötietojen ryhmät** | * Henkilöt (rekisteröidyt) ovat Kyyjärven kunnan asukkaita, kesäasukkaita tai naapurikuntien asukkaita. |
| **Rekisteriin**  **tallennettavat tiedot** | * Asiakkaan / huoltajan etu- ja sukunimet sekä henkilötunnus * Asiakkaan / huoltajan postiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero * Henkilöiden pankkiyhteystiedot. |
| **Henkilötiedon elinkaari** | Säilytetään ja tuhotaan arkistolain ja tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. |

1. **TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tietolähteet** | Rekisteröidyiltä itseltään.. |
| **Tietojen säännönmukaiset luovutukset** | Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille. |
| **Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle** | Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle. |

1. **REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Manuaalinen aineisto** | Sijaitsee lukitussa tilassa. |
| **Tietojärjestelmillä**  **käsiteltävä aineisto** | Rekisterin sähköisessä muodossa olevan tiedon käyttöoikeuksia rajoitettu kunnan pääsynhallintakäytäntöjen mukaisesti. |
| **Käytön valvonta** | Rekisterin käyttöä valvotaan rekisterinpitäjän toimesta säännöllisesti. |