

Asiakirjoista ja tiedon antamisesta sekä asiakirjakopioista perittävät maksut

Kyyjärven kunnanvaltuusto 17.3.2016 § 15
Voimaantulo 1.6.2016

Kunnan viranomaisten asiakirjoista, joiden lunastuksen perimisestä ei ole toisin säädetty tai määrätty, sekä kopioinnista ja lähettämisestä ym. peritään kunnalle lunastusta ja maksuja seuraavien perusteiden mukaan. Perusteet koskevat myös sähköisessä muodossa tai muulla tavalla annettuja tietoja.

LUNASTUKSET

Tavanomaisen tiedon antaminen

Tavanomaisena tietojen antamisena pidetään sellaisen asiakirjan kopion tai tulosteen antamista, joka on kokonaan julkinen tai josta salassa pidettävät osat on vaivatta poistettavissa. Asiakirjan on oltava lisäksi yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen käytössä olevan asiakirjaluokittelun ja asiakirjan tunnisteiden avulla tai sähköisesti yllä pidetyn rekisterin hakutoimintojen avulla.

Oikeaksi todistettu pöytäkirjanote ja asiakirjan jäljennös:

Asianhallintajärjestelmästä tulostettava ote.....2,00 €/sivu

Kirjoittamalla tai pöytäkirjasta kopioimalla tehty ote.....3,00 €/sivu

Pöytäkirjanotteeseen ja asiakirjajäljennökseen sisältyy maksu jäljennöksen oikeaksi todistamisesta.

Kopio viranomaisen hallussa olevasta asiakirjasta

(rakennuslupa,koulutodistus, kauppakirja, käsiteltyyn

asiaan liittyvä asianhallintajärjestelmän avulla helposti löytyvä asiakirja).. 2,00 €/sivu

(Rakennuspiirustukset laskutetaan teknisen toimiston maksutaksan mukaisesti)

Pyynnöstä annettava todistus.....4,00 €

(esim. korko- tai lainatodistus, työtodistus 1. kappaleen jälkeen, muut todistus)

Painetuista ja monistetuista säännöistä ja taksoista tai vastaavista peritään

5 euroa kappaleelta, taloussuunnitelmasta yms. 8,00 euroa kappaleelta.

Ellei asiakirjan pyytäjä voi ilmoittaa asiakirjan antamisvuotta, peritään jokaiselta tarkastettavalta lisävuodelta yksi (1) euro, kuitenkin enintään 10 euroa.

Mikäli aineistoa käytetään kuntaa koskevaan esitelmään, esitykseen tai tutkimukseen, peritään maksu 50 % prosentilla alennettuna.

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen

Erityistoimenpiteitä vaativia ovat lähinnä tilanteet, joissa asiakirjan esille haku ei ole mahdollinen edellä kuvatuilla tavanomaisilla keinoilla. Jos pyydetty asiakirja-aineisto on laaja tai pyydettyjen asiakirjojen määrästä riippumatta siinä on paljon asiakirjan eri osissa salassa pidettävää tietoa, asiakirjan tuottaminen annettavaan muotoon voi vaatia tavanomaista enemmän työtä.

Asiakirjasta, kopiosta tai muusta tulosteesta sekä pelkästä tiedon hausta peritään kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu tiedonhaun vaativuuden mukaan:

Normaali tiedonhaku (työaika alle 2 h)	20,00 €
Vaativa tiedonhaku (työaika 2-5 h).....	60,00 €
Hyvin vaativa tiedonhaku/työmäärä (>5 h).....	80,00 €

Perusmaksun peritään kulloinkin voimassa oleva kopiomaksu. Lähetettäessä asiakirjoja ja kopioita postitse peritään lisäksi todelliset postituskulut.

Mikäli tiedonhakua pyydetään kiireellisenä (alle kahden työpäivän sisällä) maksu voidaan korottaa kaksinkertaiseksi. Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamiseen asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Jos asiakirjan lunastusmaksu on korvaus viranomaistoiminnasta, esim. jonkin lupahakemuksen käsittelystä ja luvan myöntämisestä, siitä peritään maksu erikseen vahvistetun taksan mukaisesti.

LÄHETYSMAKSU

Kun asiakirjoja lähetetään tai palautetaan, peritään jokaisesta lähetyksestä:

Postimaksu postimaksutaksan mukaisesti

Lähetysmaksua.....2,00 €

Posti- ja lähetysmaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta. Lunastus- ja lähetysmaksuista ei peritä arvonlisäveroa.

ASIAKIRJOJEN KOPIOINTI

	sis.alv 24 %	Veroton hinta
A4 kopiot yksityisille ja yrityksille	0,50 €/sivu	0,40 €
A4 kopiot yhdistyksille	0,25 €/sivu	0,20 €
A3 kopiot yksityisille, yrityksille ja yhdistyksille	1,00 €/sivu	0,81 €
Värikopiot A4 yksityisille, yrityksille ja yhdistyksille	0,80 €/sivu	0,65 €

Värikopiot A3 yksityisille, yrityksille ja yhdistyksille	1,50 €/sivu	1,21 €
--	-------------	--------

Muut maksut

- kalvolisä	0,20 €/sivu	0,16 €
- laminointi A4	1,50 €/sivu	1,21 €
- laminointi A3	2,50 €/sivu	2,02 €
- henkilökunnan omat kopiot	0,25 €/sivu	0,20 €
- faksin lähettäminen	1,00 €/sivu	0,81 €

Kopiomäärän ylittäessä 100 kpl hinta neuvoteltavissa.

MAKSUTTOMAT ASIAKIRJAT, TODISTUKSET JA TIEDOT

Lunastusta ei peritä

1.	pöytäkirjanotteesta, jolla päätös annetaan asianomaiselle tiedoksi, jollei kysymyksessä ole lakiin perustuva lunastuksen periminen,
2.	kunnan omilta viranomaisilta tai yksiköiltä,
3.	kunnan viranhaltijan, työntekijän tai luottamushenkilön pyytämistä asiakirjoista, joita hän tehtävässään pitää tarpeellisena,
4.	työ- tai palvelutodistuksesta (ensimmäinen maksuton, toisesta peritään voimassa oleva maksu)
5.	asiakirjasta, joka tarvitaan kunnan virasta tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun etuuden hakemista varten,
6.	asiakirjasta, joka annetaan valtion viranomaiselle kunnan hallintoon kohdistuvan viranomaiselle säädetyn valvontatehtävän suorittamista varten,
7.	asiakirjasta, joka annetaan oikeuden valvomista varten sille, jolta puuttuu varoja lunastuksen suorittamiseen;
8.	asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei ole perittävä lunastusta
9.	viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 34 §:ssä mainituissa tapauksissa: - asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti; - asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi; - julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse; - sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse; - pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin.

Pöytäkirjanotteen tai asiakirjan jäljennöksensivuksi lasketaan jokainen alkava sivu.

Asiakirjaan kirjoitetaan lunastuksen määrä. Tässä hinnastossa ilmoitetuista hinnoista ei peritä viranomaissuoritteina arvonlisäveroa, lukuun ottamatta kopiointimaksuja sekä maksuja sääntökokoelmista ja julkaisuista.

Arvonlisäveron mahdollisesti muuttuessa perittävä veroton hinta muutetaan vastaamaan (-/+) sen hetkistä arvonlisäveroa.

5. Muut maksut

Kiinnityksen uudistaminen 20 euroa ja lisäksi veloitetaan mahdolliset käräjä-oikeuden laskuttamat todelliset kulut.